Vergi levhası nedir, nereden alınır?

E-vergi levhası, vergi levhası çıkarma, vergi levhası yazdırma, vergi levhası sorgulama olarak da bilinir.

Nedir?

Vergi levhası; adınızı ya da unvanınızı, vergi dairenizi, vergi kimlik numaranızı, faaliyetinizi ve son yıllarda beyan ettiğiniz kazancı ve vergiyi gösteren belgedir. Gelir İdaresi tarafından beyannamenize göre elektronik ortamda hazırlanır. İşyerine asma zorunluluğu yoktur, ama işyerinde bulundurmanız zorunludur.

Kimler için?

- Ticari kazanç sahipleri (basit usuldeki esnaf dahil) ve serbest meslek erbabı
- Anonim, limited ve sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketler
- Yazıhane açarak zirai faaliyette bulunan çiftçiler
- Adi ortaklık, kolektif ve adi komandit şirketlerde her ortak ayrı ayrı

Gerekli belgeler

Dijital Vergi Dairesi kullanıcı kodu ve şifresi (ya da e-Devlet şifresi)	Dijital Vergi Dairesi şifresi vergi dairesinden alınır

Adım adım

1. **Yıllık beyannamenizi verin**
   Levha, yıllık gelir ya da kurumlar vergisi beyannamenizdeki bilgilerle Gelir İdaresi tarafından oluşturulur ve Dijital Vergi Dairesi hesabınıza aktarılır.

2. **Dijital Vergi Dairesi'ne girin**
   dijital.gib.gov.tr adresine kendi şifrenizle girin; muhasebeciniz de sizin adınıza alabilir.

3. **Levhayı açın**
   Vergi levhası işlemlerinden levhanızı görüntüleyin. Beyannameyi geç verdiyseniz ya da unvan, adres gibi bilgileriniz değiştiyse levhayı aynı bölümden kendiniz oluşturursunuz.

4 **Yazdırın ya da PDF olarak saklayın**

Levhayı vergi dairesine ya da muhasebeciye imzalatmanız gerekmez; üzerindeki onay kodu tasdik yerine geçer. İhtiyacınız kadar çıktı alabilirsiniz.

5 **İşyerinde bulundurun**

Levhayı merkezde, her şubede ve satış mağazasında hazır tutun. Yolcu ya da yük taşıyan taşıt işletmeleri taşıtlarında da bulundurur.

Süre

Levha her yıl yenilenir: şahıs işletmeleri 1 Nisan'dan, şirketler 1 Mayıs'tan itibaren yazdırabilir; son gün 31 Mayıs'tır. Yıl içinde işe başlayanlar mükellefiyet kaydından itibaren 1 ay içinde levhalarını yazdırır.

Bilmeniz gerekenler

- Levhayı asmak zorunda değilsiniz; isterseniz asabilir ya da internet sitenizde yayımlayabilirsiniz. Ancak denetimde istendiğinde gösteremezseniz her tespit için özel usulsüzlük cezası kesilir.
- Unvan, adres, vergi dairesi ya da faaliyet konunuz değişirse yeni levha alırsınız. Yeni işe başlayanların levhasında kazanç yerine "Yeni Başlama" yazar.
- Levhayı yalnız ticari, zirai (yazıhane açmış çiftçi) ya da serbest meslek kazancı olanlar ile anonim, limited ve sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketler alır. Esnaf muaflığından yararlananlar ile yalnız kira, ücret ya da faiz geliri olan kişiler bu listede olmadığından levha almaz.
- Bir işyerinde birden fazla kat ya da reyon varsa her biri için ayrı levha gerekmez.

Sık sorulanlar

Beyannamemi geç verdim, levhamı nasıl alırım?

Beyannameyi süresinden sonra verenler levhayı yine Dijital Vergi Dairesi'nden kendileri oluşturur.

Levhadaki bilgi yanlış, ne yapmalıyım?

Vergi dairesine dilekçeyle başvurun; bilgiler düzeltildikten sonra yeni levha oluşturulur.

İşimi kapattım, levhayı geri vermem gerekir mi?

Hayır. İşi bırakan mükellef levhayı vergi dairesine iade etmez.

Bir firmanın levhası gerçek mi, nasıl anlarım?

Dijital Vergi Dairesi'ndeki vergi levhası sorgulama hizmetinden firmanın levha bilgilerine bakabilirsiniz. Kurumlar ayrıca levhadaki onay koduyla levhanın doğru ve güncel olup olmadığını doğrulayabilir.

Dayanak: 213 sayılı Vergi Usul Kanunu, madde 5 (son fıkralar) ve madde 353/4 · Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (Sıra No: 408). Bu rehber genel bilgilendirme amaçlıdır; kendi durumunuz için bize danışın.