

İlk çalışanı işe almak

İşçi almak, eleman almak, sgk işe giriş, sigortalı işçi çalıştırmak, işyeri tescili olarak da bilinir.

Nedir?

Çalışan almak, sizi işveren yapar. İşyerinizi SGK'ya bildirir, çalışanı işe başlamadan önce sigortalı yaparsınız. Her ay prim ve vergiyi beyan edip ödersiniz. İş sağlığı ve güvenliği (İSG) görevleri de ilk çalışanla başlar.

Kimler için?

- İlk kez çalışan alacak esnaf ve şahıs işletmeleri
- Yeni kurulmuş ve ilk personelini alacak şirketler
- Yanına ilk kez çalışan alacak serbest meslek erbabı (avukat, doktor, mühendis gibi)

Gerekli belgeler

İşyeri bildirgesi	SGK'ya e-Devlet'ten verilir; şirkette ticaret siciline yapılan kuruluş bildirimi bunun yerine geçer
Sigortalı işe giriş bildirgesi	SGK e-Sigorta (e-Bildirge) sisteminden internetle verilir
Yazılı iş sözleşmesi	İşveren ile çalışan karşılıklı imzalar
İşe giriş sağlık raporu	İşyeri hekiminden; az tehlikeli ve 50'den az çalışanlı işyerinde aile hekiminden de alınabilir

Adım adım

1

Tehlike sınıfınızı öğrenin

İşyeriniz az tehlikeli, tehlikeli ya da çok tehlikeli sınıftadır; sınıf, faaliyet koduna göre Bakanlık tebliğiyle belirlenir. İş güvenliği ve sağlık raporu kuralları buna göre değişir.

2

İşyerini SGK'ya bildirin

Şahıs işletmesi, işyeri bildirgesini e-Devlet'te "İşyeri Bildirgesi (4-a'lı Sigortalı Çalıştırılanlar Yönünden)" ekranından verir. Şirketin ticaret siciline kuruluş bildirimi SGK'ya yapılmış sayılır.

3

e-Sigorta şifresini alın

Bildirimler e-Sigorta kullanıcı kodu ve şifresiyle yapılır. Başvuru tescil ekranında yapılır; işveren ya da şirket yöneticileri e-Sigorta sözleşmesini e-Devlet'ten onaylar.

4

İş güvenliği hizmetini ayarlayın

İş güvenliği uzmanı ve işyeri hekimi görevlendirin ya da ortak sağlık ve güvenlik biriminden (OSGB) hizmet alın. Az tehlikeli ve 50'den az çalışanlı işyerinde işveren, Bakanlık eğitimini tamamlarsa bu hizmeti (sağlık muayeneleri hariç) kendisi yürütebilir.

5

Sağlık muayenesini yaptırın

Çalışan işe girişte sağlık muayenesinden geçer. Tehlikeli ve çok tehlikeli işlerde, işe uygun olduğunu gösteren rapor olmadan işe başlatılamaz; masrafı işveren öder.

6

İş sözleşmesini imzalayın

Ücret, çalışma süresi, ödeme günü ve görev yazılı olsun. Deneme süresi en çok iki aydır.

7

İşe giriş bildirgesini verin

Çalışanı işe başlamadan önce, SGK'ya göre en az bir gün önce e-Sigorta'dan bildirin. İnşaat, balıkçılık ve tarım işyerlerinde en geç işe başladığı gün bildirilir.

8

İş güvenliği eğitimi verin, özlük dosyasını açın

Çalışana işe başlamadan önce iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilir. Her çalışan için kimlik bilgileri, sözleşme, rapor ve bildirgelerin saklandığı özlük dosyası tutulur.

9

Her ay beyan edin ve ödeyin

Ücret, prim ve kesilen vergi, muhtasar ve prim hizmet beyannamesiyle izleyen ayın 26'sına kadar bildirilir; vergi aynı süre içinde, SGK primi izleyen ayın son gününe kadar ödenir.

Süre

İşyeri bildirgesi en geç ilk çalışanın işe başladığı gün verilir. İşe giriş bildirgesi çalışan işe başlamadan önce verilir. Muhtasar ve prim hizmet beyannamesi izleyen ayın 26'sı saat 23.59'a kadar verilir; SGK primi izleyen ayın son gününe kadar ödenir.

Bilmeniz gerekenler

- Muhtasar beyannameyi üç ayda bir veriyorsanız, sigortalı çalıştırdığınız aylar için beyannameyi her ay vermeniz gerekir. Vergi dairesine İnteraktif Vergi Dairesi'nden dönem değişikliği dilekçesi verin.

- Çalışanı geç bildirmek, her çalışan için asgari ücret tutarında idari para cezasına yol açar. Deneme süresinde ya da "birkaç gün bakalım" diye sigortasız çalıştırmak da geç bildirimdir.
- 2026 yılı asgari ücreti brüt 33.030 TL'dir (günlük 1.101 TL). Asgari ücretin altında ücret ödenemez.
- 2026'da yeni açılan işyerleri, ücret sınırı olmadan çalışan başına aylık (30 gün için) 1.270 TL asgari ücret desteği alabilir. 31.12.2026'ya kadar işe alınan, işe girişten önceki 6 ayda işsiz olan 18 yaş üstü çalışan, önceki 6 ayın ortalama çalışan sayısına ek olarak istihdam edilirse işveren primi teşviki de vardır. Teşvikler için beyanname ve primin süresinde ödenmesi ve SGK borcu olmaması şarttır.

Sık sorulanlar

Çalışan bugün başlıyor, bildirimini bugün yapsam olur mu?

Genel kural işe başlamadan öncedir; SGK en az bir gün önce bildirilmesini ister. SGK'ya ilk kez işyeri bildirgesi verilen işyerinde, ilk sigortalının başladığı tarihten itibaren bir ay içinde işe başlayanlar için kanun bu bir aylık sürenin sonuna kadar bildirimine izin verir.

Belirsiz süreli sözleşmeyi yazılı yapmak zorunlu mu?

Bir yıl ve daha uzun süreli sözleşmeler yazılı yapılır. Yazılı sözleşme yoksa işveren en geç iki ay içinde çalışma koşullarını, ücreti ve çalışma süresini gösteren yazılı bir belge vermek zorundadır.

Şirket kurdum, ayrıca işyeri bildirgesi vermem gerekir mi?

Hayır. Şirket kuruluşunun ticaret siciline bildirilmesi SGK'ya yapılmış sayılır; ticaret sicili bunu SGK'ya iletir. e-Sigorta şifresini almak için yöneticilerin e-Devlet onayı yine gerekir.

Sağlık raporunu kim öder?

İşveren. Sağlık gözetiminin maliyeti çalışana yansıtılamaz.

Dayanak: 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, madde 8, 11, 88 ve 102 · 4857 sayılı İş Kanunu, madde 8, 15 ve 75 · 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, madde 6, 9, 15 ve 17 · 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu, madde 98; Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi Genel Tebliği (Sıra No: 1), madde 5 · Asgari Ücret Tespit Komisyonu Kararı (23/12/2025, 2025/1) · 5510 sayılı Kanun geçici madde 112 ve 4447 sayılı Kanun geçici madde 10 (SGK Sigorta Primi Teşvikleri 2026). Bu rehber genel bilgilendirme amaçlıdır; kendi durumunuz için bize danışın.